

Принято
на Общем собрании работников Школы
Протокол от 31.05.2024г. № 4

Согласовано:
Председатель первичной
Профсоюзной организации
_____ К.Г.Зубова

Утверждаю:
Директор МАУ ДО «ДШХИ №
17»

_____ В.П. Комарова

Введено в действие
Приказ от 01.08.2024г. № 104

ПОЛОЖЕНИЕ
о Наблюдательном совете
муниципального автономного учреждения дополнительного образования
города Набережные Челны «Детская школа хореографического искусства №
17»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Наблюдательном совете (далее Положение) муниципального автономного учреждения дополнительного образования города Набережные Челны «Детская школа хореографического искусства № 17» (далее – Школа) разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом «Об автономных учреждениях»;
- Федеральным законом об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Федеральным законом от 31 июля 2020 г. №304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Федеральным законом от 13 июля 2020 г. №189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (с изменениями и дополнениями, вступившими в силу с 28.12.2022 г.);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 882/391 (ред. от 22.02.2023) «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ» (вместе с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»);
- Планом работы по реализации Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года, I этап (2022-2024 годы) в Республике Татарстан,

утверждён заместителем Премьер-министра Республики Татарстан Л.Р. Фазлеевой 31.08.2022 года;

- Письмом Министерства просвещения России от 31 января 2022 года №ДГ-245/06 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»);

1.2. Наблюдательный совет является выборным представительным и коллегиальным органом государственно-общественного управления Школой, осуществляющим, в соответствии с Уставом, решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции Наблюдательного совета.

2. Компетенция Наблюдательного совета

2.1. К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение:

2.1.1. Предложений Учредителя или директора о внесении изменений в настоящий Устав;

2.1.2. Предложений Учредителя или директора о создании и ликвидации филиалов Школы, об открытии и о закрытии его представительств;

2.1.3. Предложений Учредителя или директора о реорганизации или ликвидации Школы;

2.1.4. Предложений Учредителя или директора об изъятии имущества, закрепленного за Школой на праве оперативного управления;

2.1.5. Предложений директора Школы об участии Школы в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

2.1.6. Проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Школы;

2.1.7. По представлению директора Школы проектов отчетов о деятельности Школы и об использовании ее имущества, об исполнении плана ее финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Школы;

2.1.8. Предложений директора Школы о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с пунктами 2 и 6 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» Школа не вправе распоряжаться самостоятельно;

2.1.9. Предложения директора Школы о совершении крупных сделок;

2.1.10. Предложения директора Школы о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

2.1.11. Предложения директора Школы о выборе кредитных организаций, в которых Школа может открыть банковские счета;

2.1.12. Вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Школы и утверждения аудиторской организации.

2.2. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение другим органом управления Школой.

2.3. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов директор Школы обязан в двухнедельный срок представить информацию по вопросам,

относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

2.4. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения Наблюдательного совета. Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение 15 календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета.

2.5. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в Наблюдательном совете большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем.

3. Организация деятельности Наблюдательного совета

3.1. Наблюдательный совет Школы создается в составе 7 членов.

3.2. В состав наблюдательного совета входят:

- 1) представители учредителя – 2 человека;
- 2) представители общественности – 3 человека;
- 3) представители работников Школы - 2 человека.

3.3. Решение о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем. Решение о назначении представителя работников Школы членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается Общим собранием работников школы, большинством голосов от списочного состава участников такого собрания.

3.4. Срок полномочий наблюдательного совета составляет пять лет.

3.5. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

3.6. Директор и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета. Членами Наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

3.7. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

3.8. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- 3.8.1. по просьбе члена Наблюдательного совета;
- 3.8.2. в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Школы в течение четырех месяцев;
- 3.8.3. в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

3.9. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем

учредителя и состоящего с ним в трудовых отношениях, могут быть также прекращены досрочно в случае прекращения таких трудовых отношений.

3.10. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

3.11. Председатель и секретарь Наблюдательного совета избираются на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

3.12. Представитель работников Школы не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

3.13. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя и секретаря.

3.14. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

3.15. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Школы.

3.16. Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и времени проведения заседания.

3.17. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.18. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или директора Школы.

3.19. Секретарь Наблюдательного совета не позднее, чем за три дня до дня проведения заседания Наблюдательного совета уведомляет членов Наблюдательного совета о времени и месте проведения заседания, а также направляет в их адрес материалы, необходимые для обсуждения вопросов повестки дня заседания Наблюдательного совета.

3.20. Директор Школы участвует в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса. Иные приглашенные председателем наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

3.21. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

3.22. В случае отсутствия на заседании Наблюдательного совета по уважительной причине члена Наблюдательного совета его мнение, представленное в письменной форме, учитывается при определении наличия кворума и результатов

голосования. Решения Наблюдательного совета могут быть приняты путем проведения заочного голосования.

3.23. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

3.24. Первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя в трехдневный срок после утверждения его состава. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Школы.

4. Документация Наблюдательного совета

4.1. Заседания Наблюдательного совета оформляются протокольно в печатном виде. В протоколе фиксируется повестка дня, докладчики, ход обсуждения вопросов, выносимых на Наблюдательный совет, предложения и замечания членов Наблюдательного совета, принятые решения, срок их исполнения и ответственные лица за их исполнения. Протокол подписывается Председателем и секретарем Наблюдательного совета. Материалы Наблюдательного совета нумеруются постранично, прошиваются, скрепляются печатью Школы и хранятся в папке протоколов Наблюдательного совета.

4.2. Нумерация протоколов Наблюдательного совета ведется от начала календарного года. Папка Протоколов Наблюдательного совета Школы хранится согласно номенклатуре дел и передается по акту.

5. Заключительное положение

5.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Общем собрании работников Школы и вводится в действие приказом директора Школы.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Положение принимается на неопределенный срок.

5.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.